

## Curso

# Procedimientos administrativos en el sector público

- Modalidad: Online, asincrónico y autoinstruccional
- Duración: 8 horas
- Gratuito

## Aprendizajes

- 1 **Comprender** el contexto histórico y normativo del procedimiento administrativo, identificando sus principios fundamentales y su relevancia en la Administración Pública.
- 2 **Profundizar** en el estudio de la Ley Bases de Procedimientos Administrativos (Ley N°19.880), analizando sus principios, etapas y procedimientos.
- 3 **Explorar y comprender** las herramientas digitales utilizadas en la Administración Pública, como plataformas de firma electrónica, y herramientas de comunicación y colaboración.
- 4 **Profundizar** en los procedimientos administrativos específicos que se aplican en áreas clave de la Administración Pública, como contratación, licitaciones, recursos humanos y gestión financiera.
- 5 **Explorar** una selección de ejemplos prácticos que permitan comprender la aplicación y utilidad de la vigilancia tecnológica.
- 6 **Analizar** los desafíos de la Administración Pública en su transformación digital, enfocándose en ciberseguridad, adaptación tecnológica y participación ciudadana.

## Contenidos

- **Lección 1:**  
Contexto del procedimiento administrativo. Aspectos introductorios.
- **Lección 2:**  
Ley Bases de Procedimientos Administrativos (LBPA).
- **Lección 3:**  
Herramientas digitales en la Administración Pública.
- **Lección 4:**  
Procedimientos administrativos específicos.
- **Lección 5:**  
Casos prácticos y estudios de caso.
- **Lección 6:**  
Desafíos y perspectivas futuras.

## Docentes



### Javier Valdés

Abogado y Magíster en Derecho, mención Derecho Administrativo de la Universidad de Talca. Destaca por su experiencia en organismos jurídicos y docencia en educación superior.



### Rosmery González

Ingeniera en Informática Empresarial de la Universidad de Talca. Profesional del Proyecto TAL2195 de la Universidad de Talca.