

Manual de uso AIRIGEO UTAICA



Dirección General de Vinculación con el Medio Universidad de Talca







Crea una **contraseña** nueva que cumpla con los requisitos.

4.

Abre el correo que te enviamos y dale clic a confirmar correo para dar acceso a tu cuenta en AllRide.

AllRide D | Inicio de sesión



Dirección General de Vinculación con el Medio



Vuelve a la aplicación, ingresa tu correo y contraseña para iniciar sesión:

- Selecciona la **comunidad Universidad de Talca.**
- Escribe tu correo electrónico institucional hasta antes del @ Ejemplo: **usuario**@utalca.cl
- C. Elige tu dominio: @alumnos.utalca.cl (estudiantes de pregrado) @utalca.cl (estudiantes de postgrados, funcionarias/os y académicas/os).
 - Selecciona el lugar donde estudias o trabajas.
 - Revisa y acepta las condiciones de la
 Universidad de Talca, relacionada a la Política de Género.

6.

Ingresa a la sección **"Carpool"** en el menú inferior para compartir tu ruta si eres **conductor/a** o buscar una ruta que te acomode siendo **pasajero/a**.

Para mayor seguridad de usuarios/as, sugerimos completar la mayor cantidad de información posible en tu perfil (agregar fotos, unidad a cual pertenece, entre otros).

Para el caso de los/as conductores, se sugiere también incorporar información del vehículo (agregar foto, placa patente, modelo y marca del vehículo y color).





Si olvidaste tu contraseña, pincha "Olvidé mi contraseña". Luego ingresa tu correo institucional y sigue los pasos indicados.







Si eres **conductor/a** y deseas ingresar tu ruta de traslado en vehículo, realiza los siguientes pasos:



Elige opción Vehículo.



Publica tu ruta. → Iniciar



Selecciona **punto de origen y punto de destino.** → Siguiente



Opciones de ruta ¿Qué tipo de ruta será?



Selecciona si es ruta con salidas frecuentes o una sola salida.

AllRide Perfil Conductor/a: Utalca Creación de rutas



Dirección General de Vinculación con el Medio







Selecciona **día y hora.** → Aceptar



Selecciona **cantidad de asientos.** → Aceptar



Privacidad, elige opción **"Mis comunidades".** → Siguiente



0

OPCIONES DE LA RUTA

Talca

0

Días y horas

Privacidad

Selecciona privacidad

09

Asientos

Comentarios

L Selecciona de asientos

Ingresa com (Opcional)

Pincha Publicar.

Perfil Conductor/a: Creación de rutas AllRide 🤈 UTalca



Dirección General de Vinculación con el Medio







B



L Asi - 4 +

S Sel

CANCELAR

Privacidad, elige opción "**Mis comunidades".** → Siguiente



0

OPCIONES DE LA RUTA

Talca 0

Días y horas

Privacidad

Selecciona privacidad

0

Asientos

Comentarios

L Selecciona de asientos

Ingresa com (Opcional)

.....

Pincha **Publicar**.

Pág. 6





Para ambas opciones, ruta con salidas frecuentes o una sola salida, el proceso de creación de ruta finaliza en:

"¡Felicidades! Tu ruta ha sido publicada". → Aceptar

Ahora debes esperar a personas interesadas en seguir tu ruta. Te notificarán cuando recibas solicitudes.

		16 84
< Atrás	Publicar Ruta	
¢	A Lircay Arriba 3 Talca	
	¡Felicidades!	
	🕖 Tu ruta ha sido publicada	D
Ар	Consejos para conseguir más seguidores	0
Co 🗛 o	completa tu nerfil	50
Re Un pe	erfil completo genera confianza y ayuda	a 10
que n	nas gente se interese en tus rutas!	
Ac Envía intere	tu ruta a tus contactos para sumar esados más rápido!	
	Por cada pasajero que lleves en esta ruta estarás ahorrando 3240 g de C02	
0	COMPARTIR RUTA ACEPTAI	ar o
AllRide.	le pasajeros se renejan de inmediato en tu sa	do en
Puede pe AllRide a t	dir que hagamos una transferencia de tu sald tu cuenta bancaría.	
~		



Puedes **editar o eliminar** rutas publicadas.





Si eres **pasajero/a** y deseas buscar una ruta, realiza los siguientes pasos:



Elige opción pasajero/a.



Selecciona **punto de inicio y punto de término.**

Selecciona al conductor/a que estimes conveniente y envía la solicitud.



Cuando el conductor/a confirme, se producirá el match del servicio. El pasajero/a podrá visualizar información del conductor/a y su vehículo.

Pág. 8



Para mayor seguridad de usuarios/as, sugerimos **completar la mayor cantidad de información** posible en tu perfil (agregar fotos, unidad a cual pertenece, entre otros).

Para el caso de los/as conductores, se sugiere también **incorporar información del vehículo** (agregar foto, placa patente, modelo y marca del vehículo y color).



O Dirígete al **punto** de encuentro.

Espera con la **aplicación encendida** para identificar al conductor/a.



Cuando **no haya** conductores/as o rutas disponibles, la aplicación te enviará una **notificación** dando la opción de crear una alerta cuando aparezca una ruta que pudiera servirte.

AllRide Match: Notificaciones UTalca para el perfil conductor/a



Dirección General de Vinculación con el Medio





Manual de uso AIRIGEO UTAICA